

Information zum Datenschutz für Klienten Therapie

Wir nehmen den Schutz Ihrer Daten ernst und möchten Sie gerne gemäss Datenschutzgesetz über unsere Datenverarbeitungen wie folgt informieren:

- a) die Bearbeitungszwecke und deren Rechtsgrundlagen
- b) die Art der personenbezogenen Datenkategorien, die Herkunft der Daten, die Aufbewahrungsdauer sowie einen allfälligen Transfer der Personendaten ins Ausland
- c) die gesetzlichen Grundlagen der Datenweiterleitung
- d) Informationen zur automatisierten Einzelentscheidung
- e) Ihre Rechte

a) Die Bearbeitungszwecke und deren Rechtsgrundlagen

Bearbeitungszweck	Rechtsgrundlage
Dokumentation für fachgerechte Betreuung	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG
Patientendokumentation für fachgerechte Therapie	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSG
Veranstaltungsorganisation	Art. 31 Abs. 1 (überwiegendes privates oder öffentliches Interesse), DSG
Zentrale Verwaltung der Stammdaten, Rechnungsstellung, Mahnen	Art. 31 Abs. 1 (Gesetz), DSG

b) Beschreibung Datenkategorien und ihre Verarbeitung

Dokumentation für fachgerechte Betreuung		Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Datenkategorie	Beschreibung			
Personifizierte Fotos/Videos Klienten	Klientenfotos und Klientendaten	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein

Patientendokumentation für fachgerechte Therapie				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Gesundheitsdaten	Medikation, Krankheitsdiagnosen, Behandlungen/Massnahmen, Vitalwerte, Allgemeinzustand, Wunddokumentationen, Allergien, Kognitive u. kommunikative Fähigkeiten, Stimmungslage u. Verhalten, Körperliche Funktionsfähigkeit, Ernährungsstatus, Hautzustand, Gesundheitszustand	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Kontaktdaten andere med. Leistungserbringer (bsp. Ärzte, Spitäler, Psychiater)	Firmenbezeichnung, Vorname, Nachname, Adresse, Telefon Privat/Mobile/Geschäft, E-Mail, GLN-Nr., ZSR-Nr.	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Personifizierte Fotos/Videos Klienten	Klientenfotos und -videos	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Rechtliche Dokumente	Anmeldung Therapie, Korrespondenz Eltern/Bezugspersonen, Arztberichte, Standortgespräche, IV-Verfügungen, Ärztliche Verordnungen, Kostengutsprachen, Verlaufsberichte	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Gesprächsdokumentation	Vereinbarungen/Protokolle mit Klienten/Angehörige/Bezugspersonen	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Kontaktdaten Erziehungsberechtigte	Name, Vorname, Adresse, Sorgerecht, E-Mail, Telefon, Unterschrift	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Kontaktdaten Klienten	Name, Vorname, Adresse, Geschlecht, Krankenkassen-Daten, IV-Daten, AHV-Nr., Angaben zu Dritten, Angaben zum Arzt, Medizinische Berichte, Diagnosen für Therapien, Ärztliche Verordnungen, Kostengutsprachen, IV-Verfügungen, Rechnungen	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Termine	Führen der Therapie/Patienten-Agenda	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein

Patientendokumentation für fachgerechte Therapie				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Gesundheitsdaten	Medikation, Krankheitsdiagnosen, Behandlungen/Massnahmen, Vitalwerte, Allgemeinzustand, Wunddokumentationen, Allergien, Kognitive u. kommunikative Fähigkeiten, Stimmungslage u. Verhalten, Körperliche Funktionsfähigkeit, Ernährungsstatus, Hautzustand, Gesundheitszustand, Kopfmessungen	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Kontaktdaten andere med. Leistungserbringer (bsp. Ärzte, Spitäler, Psychiater)	Firmenbezeichnung, Vorname, Nachname, Adresse, Telefon Privat/Mobile/Geschäft, E-Mail, GLN-Nr., ZSR-Nr.	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Personifizierte Fotos	Klientenfotos	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Rechtliche Dokumente	Anmeldung Therapie, Korrespondenz Eltern/Bezugspersonen, Arztberichte, Standortgespräche, IV-Verfügungen, Ärztliche Verordnungen, Kostengutsprachen, Verlaufsberichte	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Gesprächsdokumentation	Vereinbarungen/Protokolle mit Klienten/Angehörige/Bezugspersonen	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Kontaktdaten Erziehungsberechtigte	Name, Vorname, Adresse, Sorgerecht, E-Mail, Telefon, Unterschrift	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Kontaktdaten Klienten	Name, Vorname, Adresse, Geschlecht, Krankenkassen-Daten, IV-Daten, AHV-Nr., Angaben zu Dritten, Angaben zum Arzt, Medizinische Berichte, Diagnosen für Therapien, Ärztliche Verordnungen, Kostengutsprachen, IV-Verfügungen, Rechnungen	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Termine	Führen der Therapie/Patienten-Agenda	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Betreuungsdokumentation	Behandlungsrapporte, Tarife, Therapiebefund, Diagnosen, Behandlungsansätze, Reflexion Therapiestunden, Termine, Verlaufsberichte	30 Jahre nach Therapie	direkt erhoben	nein

Veranstaltungsorganisation				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Adress-, Anmelde und Veranstaltungsdaten	Adress-, Anmelde und Veranstaltungsdaten	auf Widerruf	direkt erhoben	nein

Zentrale Verwaltung der Stammdaten, Rechnungsstellung, Mahnen				
Datenkategorie	Beschreibung	Aufbewahrungsdauer	Herkunft	Transfer Ausland
Kontakt Daten Klienten	Vorname, Nachname, Geschlecht, Adresse, Telefon, Geburtsdatum, Krankenkasse-Daten, IV-Daten, AHV-Nr.	10 Jahre nach Austritt	direkt erhoben	nein
Rechnungsstellung (Therapie)	Name/Vorname/Geburtsdatum Klient, Adresse Angehörige, Leistungsdaten zur Fakturierung: IV-Tarife/Krankenkasse-Tarife, Therapieeinheiten, Therapietermine, Ärztliche Verordnungen, Kostengutsprache, IV-Verfügung, Bemerkungen	10 Jahre nach Erstellung	direkt erhoben	nein
Rechtliche Dokumente	IV-Verfügungen, Kostengutsprachen, Ärztliche Verordnungen, Rechnungsübersicht	30 Jahre nach Therapie	direkt erhoben	nein
Betreuungsdokumentation	Behandlungsrapporte, Tarife, Therapiebefund, Diagnosen, Behandlungsansätze, Reflexion Therapiestunden, Termine, Verlaufsberichte	30 Jahre nach Therapie	direkt erhoben	nein

c) Gesetzliche Grundlagen der Datenweiterleitung

Datenkategorie	Empfänger	Rechtsgrundlage	Zweck
Kontakt Daten andere med. Leistungserbringer (bsp. Ärzte, Spitäler, Psychiater)	Krankenkassen, IV-Stellen, Sozialämter Gemeinden, Angehörige, Erziehungsberechtigte, Beistandschaft	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSGVO	
Kontakt Daten Erziehungsberechtigte	Krankenkassen, IV-Stellen, Sozialämter Gemeinden, Angehörige, Erziehungsberechtigte, Beistandschaft	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSGVO	
Personifizierte Fotos/Videos Klienten	Angehörige, Beistände	Art. 31 Abs. 1 (Einwilligung), DSGVO	
Rechnungsstellung (Therapie)	Krankenkassen, IV-Stellen, Angehörige	Art. 31 Abs. 2 lit. a (Vertrag), DSGVO	Rechnungsstellung

d) Informationen zur automatisierten Einzelentscheidung

Auf Basis Ihrer personenbezogenen Daten werden von uns keine Entscheidungen getroffen, die ausschliesslich auf der automatisierten Bearbeitung Ihrer Daten beruhen und für Sie mit einer Rechtsfolge verbunden sind oder Sie erheblich beeinträchtigen.

e) Ihre Rechte

Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit, Widerruf der Einwilligung und Widerspruch zu. Wenn Sie glauben, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, können Sie sich an die Aufsichtsbehörde wenden.

Hinweis:

Falls Sie uns Daten von Drittpersonen mitteilen, gehen wir davon aus, dass diese von Ihnen darüber informiert wurden.